

CORSI DI FORMAZIONE SPECIALISTICA ORGANIZZATI IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI FORMATORI ESTERNI IN MODALITÀ FRONTALE

Come collaborare con l'Ordine Architetti di Torino e con la Fondazione per l'architettura / Torino per l'erogazione di percorsi valevoli ai fini dell'aggiornamento professionale degli architetti.

REGOLAMENTO / novembre 2017

I nuovi consigli dell'Ordine e della Fondazione per l'architettura / Torino intendono costruire una rete capace di mettere in sinergia i diversi operatori del settore della formazione professionale con l'obiettivo di convergere la pluralità di esperienze e la ricchezza di iniziative formative che il territorio offre verso la proposta di un catalogo formativo rivolto agli architetti che possa rispondere in modo sempre più esaustivo alle esigenze dell'aggiornamento professionale previsto dalle Linee guida attuative della formazione obbligatoria dei professionisti.

Gli interessati, sulla base di quanto sotto riportato, possono inoltrare alla Commissione formazione dell'Ordine/Fondazione l'istanza per la verifica delle condizioni di collaborazione attraverso il modulo di cui all'Allegato 1.

La Commissione formazione procederà periodicamente alla valutazione dei progetti presentati.

Le scelte dei percorsi formativi proposti saranno operate sulla base della valutazione dei requisiti dei soggetti proponenti e dei programmi e più in generale con riferimento all'offerta formativa proposta nel periodo, al fine di evitare possibili sovrapposizioni di tematiche.

In ogni caso la Commissione avrà facoltà di accettare o rifiutare la proposta a sua totale discrezione.

1. REQUISITI DEI PROGETTI FORMATIVI OGGETTO DI PROPOSTA

- **Tematiche di riferimento:** architettura, paesaggio, design, gestione della professione, sostenibilità, restauro e conservazione, urbanistica. Sono esclusi i corsi abilitanti e di aggiornamento in tema di Sicurezza e Prevenzione Incendi.

- **Progetti formativi:** debbono dimostrare un alto profilo del contenuto scientifico e le docenze coinvolte essere adeguate alla formazione di professionisti abilitati e specialisti
- **Durata:** preferibilmente massima di circa 20 ore formative
- **Sponsorizzazioni:** le attività possono godere di contribuzione di sponsor commerciali esterni a favore del miglioramento della qualità del progetto presentato (docenze di livello nazionale e internazionale, modalità erogative particolari, ect.), a condizione che non vi siano in nessun modo interventi di relatori che promuovano prodotti commerciali. Gli sponsor potranno promuovere i propri prodotti fuori dall'aula con banchi espositivi e materiali o altra modalità.

2. CONDIZIONI DELL'OFFERTA DI COLLABORAZIONE

2.1. Per attivare la collaborazione con Ordine e Fondazione, i soggetti formatori devono:

- dimostrare la presenza dell'attività formativa tra i propri fini statuari
- comprovare l'esperienza professionale in ambito di formazione specialistica
- garantire la capacità gestionale dell'evento formativo in totale autonomia relativamente a:
 - coordinamento scientifico e organizzativo: reperimento docenti, gestione incarichi professionali per il compenso concordato, ect.
 - erogazione del corso secondo il programma e il calendario concordato mettendo a disposizione un'aula formativa dotata della necessaria attrezzatura e conforme ai requisiti di norma;
 - capacità di ridefinizione dei contenuti qualora si rendessero necessarie delle modifiche quali sostituzioni di docenti, etc., da effettuarsi in accordo con la Fondazione;
 - raccolta delle iscrizioni con relativa gestione amministrativa
 - predisposizione della documentazione didattica e la distribuzione ai discenti;
 - tutoraggio di aula per la tenuta del registro delle presenze
 - erogazione di questionario di valutazione dell'attività svolta
 - erogazione di attestazione di partecipazione (se richiesta) redatto con l'indicazione della collaborazione con Ordine e Fondazione
 - disponibilità a eventuali richieste di modifica e integrazione del programma proposto

2.2. Ordine e Fondazione, a fronte della collaborazione, provvederanno a:

- valutare l'istanza presentata se rispondente ai requisiti richiesti
- procedere alla stesura di convenzione di accordo secondo quanto indicato dal presente regolamento
- provvedere all'accreditamento dell'attività proposta presso il CNAPPC, a seguito di deliberazione del Consiglio OAT, per il rilascio di crediti formativi permanenti ai partecipanti
- provvedere alla divulgazione del corso attraverso i propri canali comunicativi (pubblicazione pagina dedicata sul sito della Fondazione, divulgazione a 7000 iscritti tramite newsletter, pubblicazione su pagina Facebook della Fondazione, pubblicazione sul portale IM@TERIA del CNAPPC con visibilità nazionale)

2.3. Posto quanto sopra, è richiesto ai soggetti proponenti di corrispondere alla Fondazione per l'architettura il rimborso delle seguenti spese:

- **diritti di segreteria per l'accreditamento** presso CNAPPC nella misura di €150+iva per ogni edizione di corso. L'importo dovrà essere versato contestualmente alla sottoscrizione della convenzione a seguito di accordo intercorso
- **spese per costi di divulgazione** del corso attraverso i propri canali comunicativi (pubblicazione pagina dedicata sul sito della Fondazione e divulgazione a circa 7000 iscritti tramite newsletter) relative all'attività formativa proposta nella misura corrispondente al 30% della quota di iscrizione oltre al 15° partecipante, con un minimo fisso di €200.00+iva
- **spese per costi di segreteria per assegnazione crediti formativi** nella misura di €15+iva per ogni partecipante

3. DOCUMENTAZIONE

I soggetti formatori interessati ad attivare la collaborazione devono presentare la seguente documentazione:

- istanza su apposito modulo (Allegato 1)
- bozza di programma con indicazione dei relatori
- CV del soggetto proponente
- CV sintetico dei relatori proposti

La documentazione è da inviare alla segreteria dell'Ordine all'indirizzo mail architettitorino@oato.it con oggetto: "Proposta formativa a pagamento".

Per maggiori informazioni contattare:
Antonella Feltrin, tel. 011546975 (ore 10-13)

All'Ordine Architetti di Torino e alla Fondazione per l'architettura / Torino

Oggetto:

**RICHIESTA DI COLLABORAZIONE PER ORGANIZZAZIONE CORSI FRONTALI DI FORMAZIONE
SPECIALISTICA RIVOLTA AGLI ARCHITETTI A TITOLO ONEROSO
E PROPOSTA DA SOGGETTO FORMATORE ESTERNO**

Il/la sottoscritto/a

soggetto proponente	
con sede a indirizzo completo	
P.IVA e/o CF	

nella persona del/della legale rappresentante

cognome nome	
e-mail	
telefono	

presenta RICHIESTA DI COLLABORAZIONE per l'organizzazione della seguente attività formativa

titolo corso		
obiettivi formativi	documento in allegato + CV docenti	
programma con indicazione docenti		
calendario (se già previsto)		
durata (in ore)		
materiale didattico	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
quota iscrizione	€ _____ + iva	
sede di svolgimento		
numero partecipanti	minimo	
	massimo	
referente scientifico cognome e nome (allegare CV)		
persona di contatto cognome e nome e-mail e telefono		

e ALLEGA:

- documento contenente obiettivi formativi, programma dettagliato con indicazione dei docenti, eventuale calendario del corso
- CV dei docenti, del referente scientifico e profilo del soggetto formatore proponente
- immagine in formato *.jpg utile alla pubblicazione online del corso

La sottoscrizione della presente richiesta ha valore di:

1. protocollo d'intesa con Ordine Architetti di Torino ai sensi del punto 6.2.1 delle Linee guida
2. accettazione di tutte le condizioni di cui al Regolamento "CORSI DI FORMAZIONE SPECIALISTICA ORGANIZZATI IN COLLABORAZIONE CON SOGGETTI FORMATORI ESTERNI IN MODALITÀ FRONTALE" pubblicato sul sito www.oato.it, di cui il sottoscrittore dichiara di aver preso visione

Luogo e data _____

Timbro e firma _____