AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER CONFERIMENTO INCARICO DI NOLEGGIO STAMPANTI E MACCHINE FOTOCOPIATRICI INSTALLATE NEI LOCALI DELLA SEDE OAT PER IL TRIENNIO 2027-2029

L'Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Torino (in seguito "OAT"),

- vista la vigente normativa in materia e il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'OAT;
- vista la determina dirigenziale n. 48/26 del 29 settembre 2026

indice procedura di gara aperta sottosoglia per conferimento incarico di noleggio stampanti e macchine fotocopiatrici installate nei locali della sede OAT per il triennio 2027-2029.

In particolare, i servizi relativi a:
NOLEGGIO E MANUTENZIONE MACCHINE FOTOCOPIATRICI SEGRETERIA E UFFICI:
Modelli attualmente in uso SHARP MX 2614 - SHARP MX 2630

Costo copia BK 0,009€ cad + IVA
Costo copia COL 0,025€ cad + IVA

NOLEGGIO E MANUTENZIONE 2 STAMPANTI KYOCERA:
Costo copia 0,015 cad + IVA

Si comunicano a tutti i professionisti interessati i requisiti richiesti, modalità e tempi di presentazione dei preventivi tecnico-economici.

MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
Le offerte dovranno pervenire unicamente a mezzo PEC all'indirizzo dell'OAT protocollo@architettitorinopec.it **entro le ore 13:00 del giorno 04 dicembre 2026.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la dicitura: "Avviso di selezione per incarico di noleggio stampanti e macchine fotocopiatrici installate nei locali della sede OAT per il triennio 2027-2029"

Il corretto e tempestivo recapito dell'offerta resta ad esclusivo rischio del mittente. Qualsiasi offerta pervenuta oltre il giorno e l'ora sopra indicati non sarà ritenuta valida e pertanto sarà considerata come non presentata.
Tutta la documentazione presentata sarà acquisita e non sarà restituita in alcun caso, né sarà dovuto alcun rimborso a qualsiasi titolo o ragione.

L'Offerta dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, un unico file in formato .PDF contenente:
- Domanda di partecipazione alla selezione, utilizzando esclusivamente il fac simile allegato al presente avviso quale allegato n. 1

- domanda di partecipazione;
- offerta economica;
- breve presentazione della società e delle principali esperienze maturate nel settore;
- visura camerale/durc in corso di validità;
- copia del documento di identità del legale rappresentante

L'Offerta tecnica – conterrà la relazione tecnico-progettuale sui contenuti e le modalità di realizzazione dell'incarico dal punto di vista organizzativo e logistico.

L'Offerta economica - conterrà l'offerta economica con indicazione del corrispettivo onnicomprensivo formulato al netto dell'IVA richiesto per l'espletamento di tutti i servizi e le forniture oggetto dell'incarico, nessun onere escluso (anche se non espressamente menzionato).
Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al costo massimo complessivo del servizio stabilito nel successivo paragrafo.

IMPORTO DELL'OFFERTA ECONOMICA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
I professionisti sono invitati a presentare offerta per un importo massimo a base d'asta pari a complessivi **€ 4.500 Iva compresa oltre al costo del consumo copie;**

Nell'offerta economica devono essere chiaramente indicati:
- il corrispettivo onnicomprensivo, al netto di Iva ed eventuali altri oneri;
- l'importo del ribasso d'asta offerto, espresso sia in cifre sia in percentuale di riduzione rispetto alla base d'asta.

L'offerta si intende vincolante per 90 giorni dalla scadenza del termine stabilito per il ricevimento delle offerte.

MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO
Concluse le operazioni della fase della procedura negoziata risulterà aggiudicatario dell'incarico il candidato che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'OAT ed avrà pertanto ottenuto il punteggio più alto in graduatoria. In caso di parità si procederà mediante sorteggio.

L'OAT comunque non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento e si riserva in ogni momento – a suo insindacabile giudizio, per sopravvenute ragioni – il diritto di revocare, annullare il presente invito e di non dare corso all'affidamento del servizio, anche dopo aver proceduto alla selezione, senza che il soggetto prescelto ed i partecipanti possano vantare alcun diritto o pretesa in merito.
L'incarico verrà affidato anche in caso di partecipazione di un solo operatore.

DISPONIBILITA' INFORMAZIONI – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sul sito internet dell'OAT www.oato.it – sezione Amministrazione trasparente - sarà pubblicato l'esito della procedura negoziata.
La Responsabile del Procedimento è il funzionario OAT Angelica Ballone.
Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul presente avviso devono essere richiesti alla Responsabile di Procedimento esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo **protocollo@architettitorinopec.it**

RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI
I dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla procedura negoziata saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Titolare del trattamento è l'OAT. I dati verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003.

La Responsabile Unico del Procedimento
Angelica Ballone

Allegato n. 1 Fac simile domanda di partecipazione

Data di pubblicazione sul sito istituzionale OAT: **17 novembre 2026**
Data di scadenza per la presentazione delle candidature: **ore 13,00 del 04 dicembre 2026**