

# ASSEMBLEA DI BILANCIO

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI  
E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI TORINO

→ TORINO,  
29 APRILE 2026



ASSEMBLEA BILANCIO 2026 | ROBERTA INGARAMO, Presidente dell'Ordine



# ASSEMBLEA DI BILANCIO

# LA GOVERNANCE

## IL CONSIGLIO DELL'ORDINE

**Roberta Ingaramo**  
Presidente

---

**Noemi Gallo**  
Vicepresidente

---

**Carmelita Li Mura**  
Consigliera Segreteria

---

**Ilario Abate Daga**  
Tesoriere

---

**Marco Giovanni Aimetti**  
Consigliere

---

**Giorgia Maria Barbano**  
Consigliere

---

**Simone Caggiula**  
Consigliere

---

**Francesca Canfora**  
Consigliere

---

**Roberta Cardaci**  
Consigliere

**Emilia Maria Garda**  
Consigliere

---

**Paolo Giordano**  
Consigliere

---

**Elisabetta Mazzola**  
Consigliere

---

**Elvio Rostagno**  
Consigliere

---

**Sara Simone**  
Consigliere

---

**Alessandra Siviero**  
Consigliere

---

**Eleonora Gerbotto**  
Direttore

---

**Mario Montalcini**  
Revisore



# LA GOVERNANCE

## IL CDA DELLA FONDAZIONE

**Alessandra Siviero**  
Presidente

---

**Emanuele Piccardo**  
Vicepresidente

---

**Guido Boella**  
Consigliere

---

**Roberta Cardaci**  
Consigliere

---

**Manuel Depetris**  
Consigliere

---

### → Il Comitato d'Indirizzo

**Armando Baietto**

---

**Barbara Brondi**

---

**Benedetto Camerana**

---

**Patrizia Ludi**

---

**Elena Franco**  
Consigliere

---

**Paolo Giordano**  
Consigliere

---

**Roberta Ingaramo**  
Consigliere

---

**Cristina Manara**  
Consigliere

---

**Luca Molinari**  
Consigliere

---

**Cristiano Picco**

---

**Fabrizio Polledro**

---

**Marta Santolin**

---

**Marco Rosso**  
Consigliere

---

**Raffaella Lecchi**  
Direttrice

---

**Mario Montalcini**  
Revisore

---



# LA GOVERNANCE

## LA COMMISSIONE PARCELLE

**La Commissione Parcelle valuta la congruità delle parcelle e redige pareri tecnici su richiesta dei professionisti e dei committenti, fornisce inoltre informazioni e pareri riguardo incarichi e contratti.**

**I membri della Commissione sono nominati dal Consiglio dell'Ordine e la loro attività è regolata dalla normativa vigente e dai regolamenti interni.**

→ Delegato: Simone Caggiula

**Stefano Vellano**  
Presidente

---

**Diego Romaldi**

---

**Anna Giovannini**

---

**Roberta Borio**

---

**Luciana Gè**

---

**Tullio Casalegno**  
Consulente

---

**Alda Cavagnero**  
Segretario

# LA GOVERNANCE

## IL CONSIGLIO DI DISCIPLINA

**Il Consiglio, nominato dal tribunale di Torino, si articola in 5 Collegi composti da 3 membri che istruiscono e decidono in piena autonomia i casi affidati loro dal Presidente del Consiglio di Disciplina.**

→ Delegato: Simone Caggiula

### COLLEGIO 1

**Roberto Marinari** | Presidente del Consiglio di Disciplina  
**Diego Avanzo** | Segretario del Consiglio di Disciplina  
**Raffaella Rossotto**

### COLLEGIO 2

**Elena Rava** | Presidente  
**Vito Colacicco** | Segretario  
**Stefano Massaro**

### COLLEGIO 3

**Luca Moretto** | Presidente  
**Valeria Rota** | Segretario  
**Mauro Raimondo**

### COLLEGIO 4

**Ida Bonfiglio** | Presidente  
**Mariangela De Matteo** | Segretario  
**Fabrizio Pacchiotti**

### COLLEGIO 5

**Ivano Verra** | Presidente  
**Sara Maselli** | Segretario  
**Giuseppina Rossi**

# LO STAFF DI ORDINE E FONDAZIONE

---

## → **Direzione Ordine** Eleonora Gerbotto

### **Area** **Servizi istituzionali**

–

Ufficio legale, Deontologia  
Milena Lasaponara

Albo, Nodo Inarcassa, Consiglio  
Angelica Ballone

Amministrazione  
Sandra Cavallini

Protocollo, Deontologia  
Arianna Brusca

Amministrazione, Segreteria, Parcelle  
Giulia Di Gregorio

Segreteria, Focus Group  
Federico Guardamagna

### **Area** **Formazione**

–

Antonella Feltrin  
Maddalena Bertone  
Federica Tufano  
Manuela Prencipe  
Francesca Ponzio

### **Area** **Attività ed eventi**

–

Gianmarco Perrone  
Martina Eandi  
Raffaella Mercurio\*

### **Area** **Comunicazione**

–

Ludovica Spataro  
Jessica Murtas  
Paola Varallo  
Marzia Sperandio\*  
Raffaella Mercurio\*

### **Direzione** **Fondazione**

–

Raffaella Lecchi

\* Nuove risorse

# LA VISIONE DEL CONSIGLIO

→ **Ascolto e partecipazione attiva**

Promuovere un dialogo costante con gli iscritti e il territorio, favorendo processi partecipativi aperti e trasparenti.

---

→ **Inclusione e rappresentanza**

Valorizzare la pluralità delle esperienze professionali e garantire la partecipazione equa e consapevole di tutti gli iscritti e le iscritte alla vita ordinistica.

---

→ **Riposizionamento istituzionale**

Essere presidio di garanzia e supporto per la collettività, promuovendo un Ordine aperto, competente e responsabile.



# GLI STAKEHOLDERS, LA RETE

## Istituzionali

Asl Spresal dell'area metropolitana  
Camera di Commercio di Torino  
Comando interregionale e provinciale  
Vigili del Fuoco  
Consiglio Nazionale Architetti, Pianificatori,  
Paesaggisti e Conservatori  
CUP Consulta Unitaria delle Professioni  
Federazione Interregionale Ordine Architetti  
PPC Piemonte e Regione Autonoma della  
Valle d'Aosta  
Inail Piemonte  
Inarcassa  
INPS Piemonte  
Ispettorato del lavoro di Torino  
Ordini Architetti Italiani  
Ordini e Collegi professionali di Torino e Provincia  
Politecnico di Torino (Dipartimenti DAD e DIST)  
Prefettura di Torino  
Rete Professioni Tecniche  
Soprintendenza  
Tribunale di Torino  
Università degli studi di Torino

## Territoriali

Circoscrizioni Città Torino  
Città Metropolitana di Torino  
Comune di Torino  
Comuni area metropolitana  
Regione Piemonte

## Associativi

AAA (Architetti Arco Alpino)  
AIDIA (Associazione Italiana Ingegneri Architetti  
Donne)  
ANCE Piemonte  
ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani)  
ANTEL Piemonte (Associazione Nazionale Enti  
Locali)  
APE (Associazione Proprietà Edilizia)  
API Torino  
CNA Torino (Confederazione Nazionale  
Artigianato)  
Collegio Costruttori di Torino  
Confartigianato Torino  
Confcooperative Piemonte Nord  
Confservizi Torino  
Consulta delle Persone in Difficoltà  
INARCH  
INU (Istituto Nazionale Urbanistica)  
SIAT  
UNCCEM (Unione Nazionale Comuni Comunità Enti  
Montani)  
Unione Industriali Torino

## Altri

ANPAL (Agenzia Nazionale  
Pratiche del Lavoro)  
ATC del Piemonte Centrale  
CEIP (Centro Estero per  
l'Internazionalizzazione)  
CUS Torino  
Fondazione Compagnia San Paolo  
Fondazione CRT  
Fondazione per la Scuola CSP  
Fondazioni Italiane Ordine Architetti  
IAAD (Istituto Arti Applicate e Design)  
IED (Istituto Europeo del Design)  
INDIRE Torino  
Torino Social Impact  
UrbanLab

# GLI STAKEHOLDERS

## LE PRIME AZIONI

### **Città Torino**

L'Ordine intrattiene un dialogo continuativo con l'Amministrazione e partecipa al "Tavolo tecnico analisi normativa" della Città di Torino. Ha inoltre aderito a un recente Tavolo inter-ordini, finalizzato a definire soluzioni condivise e attuabili per migliorare l'accesso agli uffici, rafforzare il dialogo istituzionale e rendere più efficiente l'esercizio della professione.

Uno dei primi risultati concreti: la riattivazione dello sportello pratiche edilizie.

→ Delegate: Roberta Ingaramo, Carmelita Li Mura, Giorgia Barbano

### **Rete delle professioni tecniche**

L'Ordine fa parte della Rete delle professioni tecniche. Presenza strategica per il coordinamento di relazioni con le istituzioni, la condivisione di principi etici e deontologici e la promozione di politiche sinergiche su temi come l'edilizia, l'ambiente, il paesaggio, il territorio e la sicurezza sono tra gli obiettivi dell'associazione.

→ Delegati: Elisabetta Mazzola, Elvio Rostagno

# GLI STAKEHOLDERS

## LE PRIME AZIONI

### **CNO, Conferenza Nazionale degli Ordini**

Garantisce uno spazio politico e democratico di confronto tra il Consiglio Nazionale e gli Ordini territoriali, le Federazioni e le Consulte regionali.

Tra le azioni: l'Ordine è capofila sul tema dell'abitare in contesti di ricostruzione con il progetto "Ricostruire per abitare".

→ Delegata: Roberta Ingaramo

### **Federazione Interregionale Ordini Architetti PPC Piemonte e Valle d'Aosta**

Coordina gli Ordini provinciali della regione con un focus importante sui temi di governo del territorio come interlocutore della Regione Piemonte.

Ricostituzione della completa compagine della Federazione con l'approvazione di un nuovo Statuto.

→ Delegate: Roberta Ingaramo, Noemi Gallo

# GLI STAKEHOLDERS

## LE PRIME AZIONI

### **Inarcassa**

Per garantire un servizio informativo diffuso, è stata istituita una rete di nodi periferici presso gli Ordini professionali, alla quale l'Ordine di Torino ha aderito sin dall'avvio.

Il nodo periferico Inarcassa dell'Ordine fornisce ai professionisti e alle professioniste supporto e chiarimenti sulle regole previdenziali e sulle procedure adottate da Inarcassa.

→ Delegati: Alessandra Siviero, Felice De Luca

### **Associazione Arco Alpino**

L'associazione Architetti Arco Alpino, di cui fa parte anche l'Ordine di Torino, è composta da dieci Ordini professionali che rappresentano territori completamente alpini o che hanno al loro interno significative aree montane. Nasce con lo scopo di creare sinergie tra i propri componenti e di coordinare le iniziative legate alle tematiche culturali e professionali con rilevante caratterizzazione alpina.

Ultima attività: la realizzazione del docufilm "Il tempo della montagna. Architettura Alpina in dieci storie".

→ Delegati: Paolo Giordano, Emilia Maria Garda

# I FOCUS GROUP

# 299

Iscritti e iscritte ai Focus Group

---

# 15

Focus Group per approfondire temi specialistici

Commissione Tecnica + Plenaria:  
due livelli, unico percorso

## **Strutture**

Coordinatore: Michele Tarantini  
Consigliere referente: Elvio Rostagno

## **Energia e sostenibilità**

Coordinatore: Alberto Sasso  
Consigliera referente: Carmelita Li Mura

## **Lavori pubblici, Codice dei contratti**

Coordinatrice: Claudia Matoda  
Consigliere referente: Marco Aimetti

## **Procedure edilizie**

Coordinatore: Andrea Giraudi  
Consigliere referenti: Carmelita Li Mura  
e Giorgia Barbano

## **Protezione civile**

Coordinatore: Marco Lerda  
Consigliere referente: Elvio Rostagno

## **Prevenzione incendi**

Coordinatrice: Alike Carelli  
Consigliera referente: Elisabetta Mazzola

## **Sicurezza**

Coordinatrice: Roberta Castellina  
Consigliera referente: Elisabetta Mazzola

## **CTU e mediazione**

Coordinatore: Giovanni Cinque  
Consigliere referente: Simone Caggiula

## **Qualità del progetto**

Coordinatrice: Francesca La Malva  
Consigliera referente: Carmelita Li Mura

## **Conservazione, riuso, restauro**

Coordinatore: Andrea Gaviglio  
Consigliera referente: Giorgia Barbano

## **Governo del territorio**

Coordinatore: Carlo Alberto Barbieri  
Consigliere referente: Ilario Abate Daga

## **Infrastrutture e mobilità**

Coordinatrice: Licia Nigrognolo  
Consigliere referente: Ilario Abate Daga

## **Design di processo e interior design**

Coordinatrice: Annalisa Pesando  
Consigliere referente: Simone Caggiula

## **Intelligenza artificiale**

Coordinatrice: Luciana Mastrolia  
Consigliere referente: Marco Aimetti

## **Nuove tecnologie**

Coordinatore: Carlo Micono  
Consigliere referente: Marco Aimetti

# I GRUPPI DI COORDINAMENTO

# 90

Iscritti e iscritte ai Gruppi di Coordinamento

---

# 4

Gruppi di Coordinamento dedicati all'approfondimento di tematiche trasversali alla professione

## **Coordinamento metropolitano**

Referenti: Antonio Cinotto e Devis Guiget

Consiglieri referenti: Ilario Abate Daga, Paolo Giordano, Elvio Rostagno

## **Coordinamento Architetti dipendenti pubblici**

Referente: Giuseppe Serra

Consigliera referente: Roberta Cardaci

## **Coordinamento Pari opportunità, Progettazione inclusiva e Urbanistica di genere**

Referente: Grazia Carioscia

Consigliere referenti: Sara Simone, Emilia Garda

## **Coordinamento per l'internazionalizzazione della professione**

Referente: Matteo Novarino

Consigliera referente: Giorgia Barbano

# I FOCUS GROUP LE ATTIVITÀ IN CANTIERE

## **Sportello – Procedure Edilizie**

A fine maggio riaprirà lo sportello del Focus group “Procedure edilizie” dell’Ordine, dedicato alla raccolta e all’approfondimento di quesiti tecnici di natura procedurale. Le questioni emerse saranno condivise con il Comune di Torino per costruire una serie di FAQ a supporto dei professionisti.

## **Restructura, Il forum delle nostre comunità professionali**

Il salone rivolto a professionisti del settore su rigenerazione, recupero ristrutturazione edilizia, processi. Appuntamento annuale che mette in dialogo le aziende del settore con i professionisti e le professioniste e con il grande pubblico.

I focus saranno co-protagonisti dell’edizione 2026.



# I FOCUS GROUP LE ATTIVITÀ IN CANTIERE

## Giornata della sicurezza

In programma una giornata di confronto, in avvicinamento alla nuova edizione del Forum Sicurezza, per innescare un dialogo costruttivo tra enti di controllo, mondo della formazione, sistema normativo, pubbliche amministrazioni, comunità professionale e imprese, affinché la sicurezza possa diventare una consuetudine radicata nella nostra cultura.

## Formazione specialistica

I focus group stanno già lavorando per promuovere attività di formazione specialistica, offrendo occasioni di approfondimento su temi specifici della professione per contribuire allo sviluppo di competenze aggiornate e alla crescita continua della comunità professionale.



# I FOCUS GROUP LE ATTIVITÀ IN CANTIERE

**Attività di comunicazione su novità di stretto interesse per la comunità degli iscritti e delle iscritte**

I focus group potranno aggiornare costantemente gli iscritti e le iscritte sul proprio lavoro attraverso una pagina dedicata sul sito dell'Ordine. Inoltre, avranno la possibilità di condividere contenuti rilevanti per la professione e diffonderli tramite la newsletter, di concerto con il Consiglio.



# LA NOSTRA COMUNITÀ

Gli iscritti e le iscritte all'Ordine sono **6873**  
di cui **48% donne** e **52% uomini**

ETÀ	
Under 35	13,85%
36-45	22,26%
46-55	29,50%
56-65	22,84%
Over 65	11,55%

TITOLO	
Architetti	95,29%
Pianificatori	0,79%
Paesaggisti	0,89%
Conservatori	0,13%
Architetti jr.	2,82%
Pianificatori jr.	0,09%

Il **59% degli iscritti e delle iscritte** esercita a Torino.  
Le principali aree extra-capoluogo risultano:

STUDIO PROFESSIONALE	
AMT Sud	7%
AMT Ovest	6%
Chierese-Carmagnolese	5%
Pinerolese	4%
AMT Nord	4%
Ciriacese-Valli di Lanzo	3%
Eporediese	3%
Valli Susa e Sangone	3%
Canavese Occidentale	3%
Chivassese	3%

→ Delegate: Roberta Ingaramo, Noemi Gallo, Carmelita Li Mura

# I SERVIZI E LE MISURE A SOSTEGNO DEGLI ISCRITTI E DELLE ISCRITTE

PEC gratuita

---

Europa concorsi

---

Convenzioni

---

Consulenze gratuite, legale, fiscale

---

Fondo Maternità

---

Fondo Solidarietà

## **I Decani**

Premiazione annuale e quota ridotta

## **Le nuove generazioni**

Formazione specifica di avvio della professione

→ Delegate: Roberta Ingaramo, Sara Simone



# LA FORMAZIONE

La commissione formazione: Carmelita Li Mura, Ilario Abate Daga, Roberta Cardaci, Emila Garda, Paolo Giordano, Elena Franco, Gianluca Forestiero, Alberto Nada

## I numeri

Il totale delle offerte formative erogate nel 2025 è **285**.

Interna OAT	138 + 6 FAD
In collaborazione con enti esterni	119 + 3 FAD
FAD esterne	19
Erogata a pagamento	98 + 3 FAD
Erogata gratuitamente	159 + 25 FAD
<hr/>	
TOTALE PARTECIPANTI	24.811
CFP TOTALI EROGATI	1239

Modalità: Attività formativa in presenza,  
Webinar, Modalità doppia (presenza + Webinar)

## Le strategie

Il piano formativo prevede percorsi specialistici per ambiti tematici e tipologie di destinatari. Accanto alla formazione trasversale sui temi centrali della professione, sono attivati percorsi mirati con l'obiettivo di offrire un'offerta formativa adeguata alle differenti esigenze professionali.

Le linee di indirizzo sulla formazione si articolano su tre assi di intervento:

- Cassetta degli attrezzi per i giovani professionisti e professioniste articolati in percorsi lunghi e strutturati nel tempo
- Alta formazione con un approccio articolato su temi complessi (luoghi di educazione, restauro, riuso, spazio pubblico, luoghi della cura, come esempi)
- Formazione specifica per le nuove professioni dell'architettura
- Formazione dedicata ai dipendenti pubblici

# IL TIROCINIO PROFESSIONALE

## Come funziona?

Il tirocinio professionale è un percorso rivolto ai neolaureati e alle neolaureate in architettura del Politecnico di Torino  
900 ore di pratica in 6 mesi. Esame di Stato con esonero dalla prova pratica.

SOGGETTI OSPITANTI	ACCREDITATI
Alessandria	5
Aosta	5
Asti	7
Biella	1
Cuneo	40
Torino	195
Novara/VCO	9
Vercelli	2
<b>TOTALE</b>	<b>264</b>

ATTIVAZIONE TIROCINIO PROFESSIONALE	IN CORSO	CONCLUSI
Alessandria	1	2
Aosta	3	2
Asti	5	2
Biella	1	1
Cuneo	8	16
Torino	92	88
Verbania	2	0
Vercelli	1	0
<b>TOTALE</b>	<b>113</b>	<b>111</b>

→ Delegate: Roberta Ingaramo, Emilia Maria Garda

# LA COMUNICAZIONE DELL'ORDINE


## Social network

	FACEBOOK	2025 4216
	INSTAGRAM	2026 NEW!
	LINKEDIN	2026 NEW!

## Website

	ACCESSI	2025 297.666
---	---------	-----------------

## Newsletter

		2025
	Iscritti e iscritte	9532
	Newsletter inviate	56
	Open Rate	33.4%

→ Delegate Ordine: Roberta Ingaramo, Noemi Gallo, Francesca Canfora

→ Delegata Fondazione: Alessandra Siviero

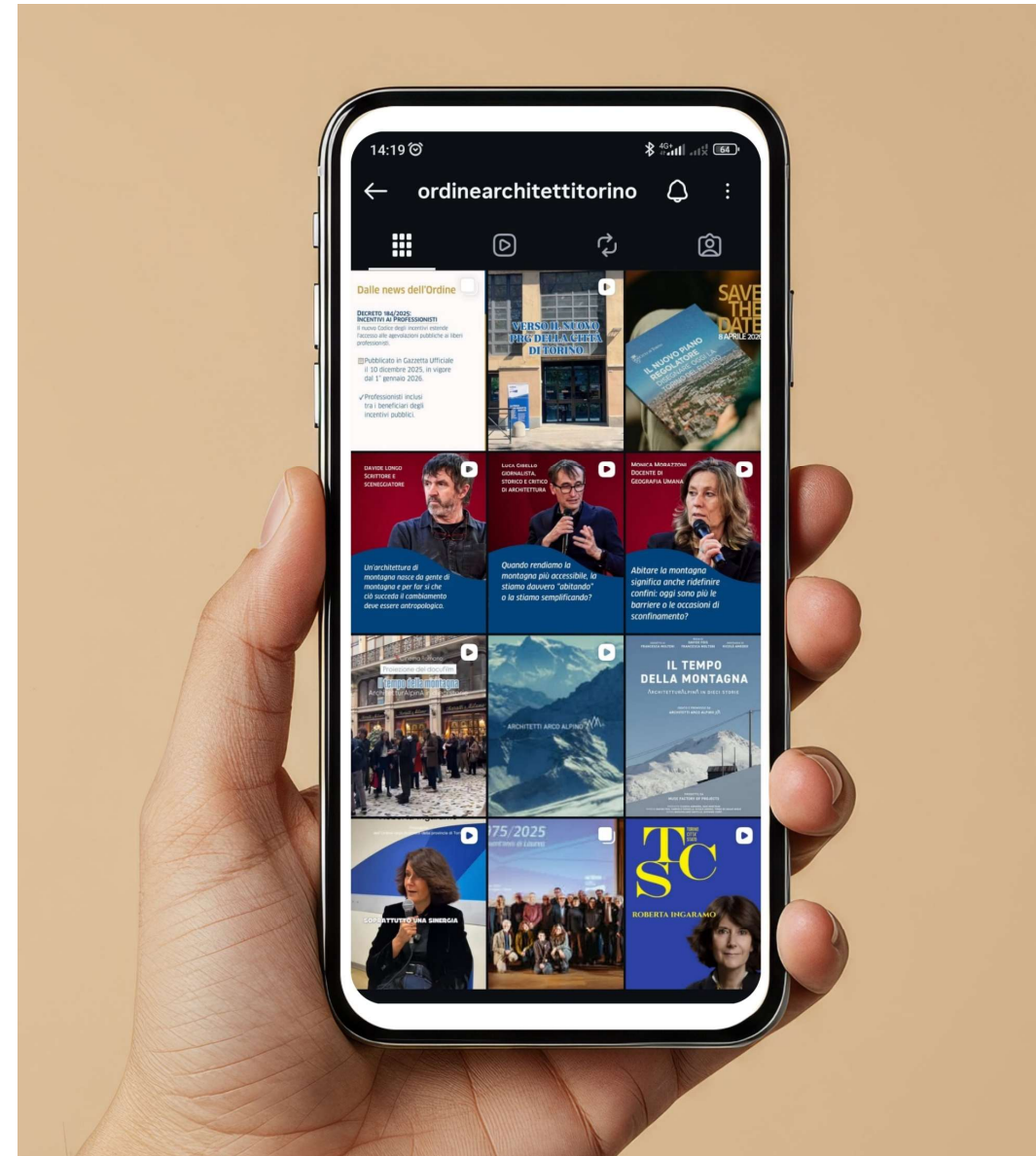
# LA COMUNICAZIONE

## → Canali di comunicazione

Nel 2026 l'Ordine rafforza la propria strategia comunicativa ampliando i canali esistenti (newsletter e Facebook) e attivando due nuove piattaforme: Instagram e LinkedIn, attualmente in fase di crescita. Una scelta orientata a diversificare linguaggi, obiettivi e target, per rendere la comunicazione più efficace e coerente rispetto ai diversi pubblici di riferimento.

## → Progetti editoriali

Tra i nuovi progetti editoriali, le "pillole" su LinkedIn costituiranno uno spazio dedicato agli architetti, con brevi video che affrontano criticità concrete della pratica professionale attraverso il contributo di esperti. Non si tratterà di uno strumento formativo, ma di un dispositivo di confronto tra pari, volto a condividere esperienze, ridurre l'isolamento decisionale e rafforzare la consapevolezza professionale.



## LA NUOVA SEDE

“Il Consiglio ha deciso all’unanimità di avviare la ricerca di una nuova sede, individuando come prioritaria la collocazione in un bene pubblico, sostenibile dal punto di vista economico e in continuità con l’attuale canone. La sede dovrà configurarsi come luogo simbolico delle competenze degli architetti, capace di attivare processi di placemaking, rigenerazione urbana e integrazione di attività e competenze trasversali, incidendo anche su contesti complessi.”

→ Delegati: Roberta Ingaramo, Alessandra Siviero, Roberta Cardaci, Marco Aimetti

# LE AZIONI

## IL WORKSHOP PARTECIPATIVO

L'attività è orientata a costruire una lettura aggiornata e condivisa della comunità professionale e si configura come uno spazio di ascolto e co-progettazione.

Ha l'obiettivo di raccogliere istanze e bisogni, di condividere visioni per contribuire all'orientamento delle politiche future dell'Ordine e al disegno di azioni specifiche.

Rappresenta inoltre un momento strategico per rafforzare il coinvolgimento degli iscritti e delle iscritte, consolidare il senso di appartenenza e avviare una riflessione collettiva sul ruolo attuale e futuro della professione.



### **FEBBRAIO**

Mappatura aggiornata della comunità professionale



### **MARZO/APRILE**

Interviste al Consiglio

# LE AZIONI

## IL SUPPORTO METODOLOGICO

L'Ordine degli Architetti di Torino si avvale della collaborazione di Avventura Urbana, Società di consulenza con sede a Torino e oltre 30 anni di esperienza, specializzata nella progettazione partecipata, nella mediazione dei conflitti e nella gestione di processi decisionali complessi.



**21 MAGGIO**  
Lancio survey  
con evento online



**LUGLIO**  
Chiusura survey



**SETTEMBRE**  
Workshop



**OTTOBRE**  
Evento di restituzione  
percorso

# LE AZIONI IL TAVOLO OPPORTUNITÀ E REDDITIVITÀ

Percorso di confronto continuativo, concepito come spazio stabile di orientamento per la comunità professionale e in grado di evolvere nel tempo in relazione ai cambiamenti del contesto.

Al centro vi è una riflessione sulle trasformazioni dell'organizzazione professionale, sulle complessità operative e sulle opportunità emergenti, con l'obiettivo di individuare strumenti e approcci utili a rafforzare la sostenibilità, il posizionamento e la capacità competitiva degli iscritti e delle iscritte.

→ Delegati: Simone Caggiula, Alessandra Siviero, Elvio Rostagno



# LE AZIONI

## LABORATORIO FUTURO


Percorso partecipativo rivolto alla componente Under 40, concepito come laboratorio di confronto e produzione di contenuti per la comunità professionale.

Spazio collaborativo in cui far emergere criticità, priorità e visioni, traducendole progressivamente in ambiti di lavoro condivisi.

### Partecipano a Laboratorio Futuro:

- |                     |                         |                    |                           |
|---------------------|-------------------------|--------------------|---------------------------|
| → Antonio Coda      | → Mariagrazia Mallimaci | → Ilaria Pallotta  | → Debora Tantillo         |
| → Luca Marseglia    | → Paola Pensato         | → Giorgia Tonello  | → Federica Carrero        |
| → Edoardo Schiari   | → Matteo Fontolan       | → Giorgia Cisotto  | → Marco Francesco Lorenti |
| → Ilaria Giubellino | → Maicol Negrello       | → Fabrizio Marocco | → Carolina Pelosi         |
| → Simone Ostorero   | → Stefania Sultana      | → Valentina Sannio | → Alessio Primavera       |
| → Andrea Terreno    | → Elisa Brigando        | → Alessia Giannone |                           |
| → Davide Casaletto  | → Danilo Iannetti       | → Camilla Nicolini |                           |

→ Delegata: Sara Simone



LABO  
RATO  
RIOFU  
TURO

# LE AZIONI

## EVENTI SUL TERRITORIO

Programma diffuso di iniziative sul territorio pensato come dispositivo di attivazione e connessione tra l'Ordine e i contesti locali, orientato a rafforzare la prossimità con gli iscritti e le iscritte, promuovere il dialogo con interlocutori locali e generare nuove opportunità di collaborazione e visibilità per la comunità professionale.

→ Delegati: Ilario Abate Daga, Paolo Giordano



# LE AZIONI IL NUOVO PIANO REGOLATORE

Percorso di dialogo pubblico e di coinvolgimento pensato dall'Ordine per mettere in relazione gli attori istituzionali e professionali che accompagna l'elaborazione del PRG, riconoscendo agli architetti un ruolo attivo nella definizione della Torino dei prossimi anni.

- Primo incontro: le linee strategiche del nuovo Piano Regolatore
- Secondo incontro: il progetto preliminare del nuovo Piano Regolatore
- Terzo incontro: il nuovo Piano Regolatore

→ Delegati: Roberta Ingaramo, Ilario Abate Daga

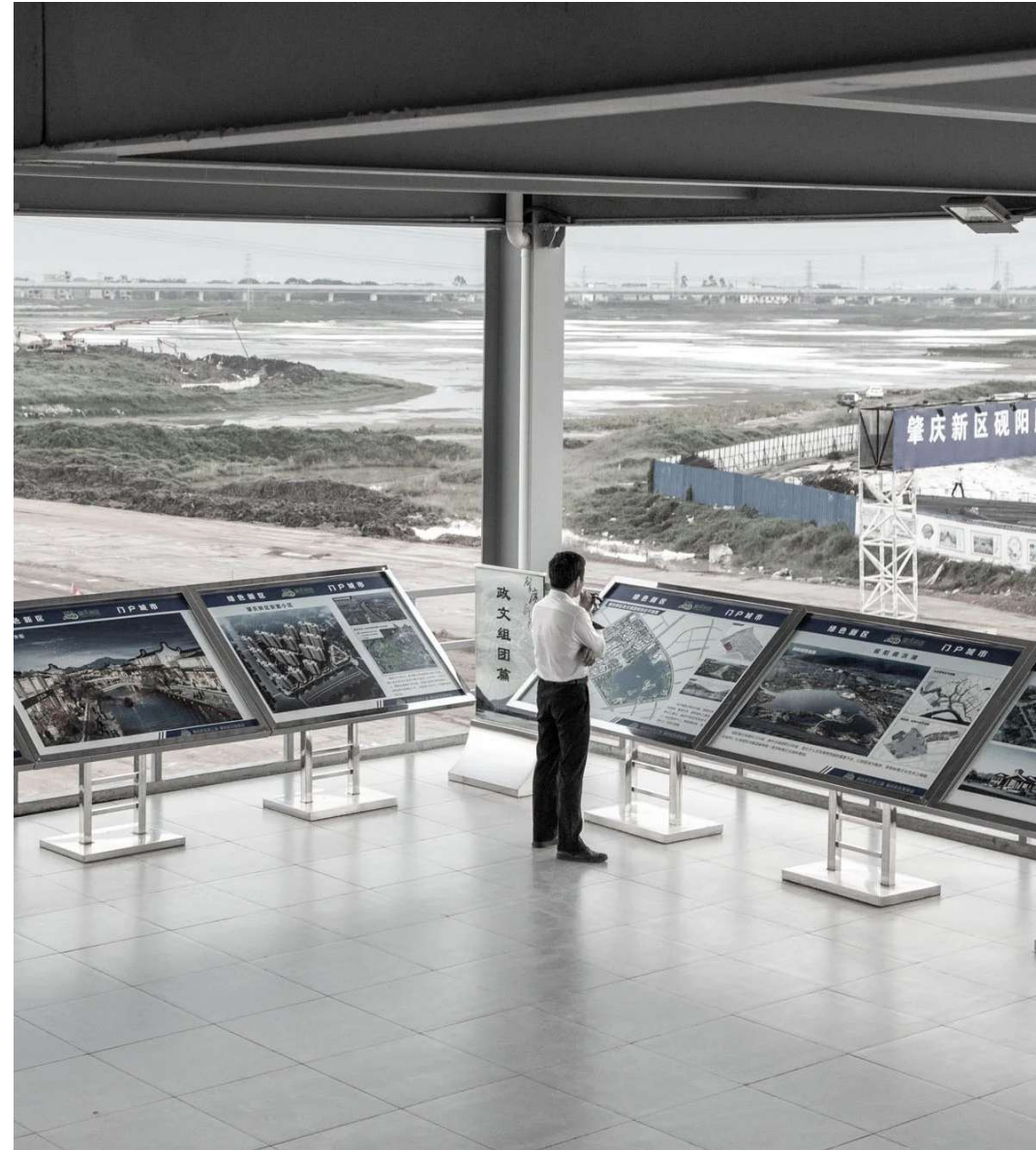


# LE AZIONI POLITO STUDIO

Nasce dall'accordo tra il Politecnico di Torino e l'Ordine per incentivare le opportunità di lavoro all'estero per gli iscritti e le iscritte all'Ordine. Al centro, la formazione e l'accompagnamento dei professionisti ai mercati internazionali nelle aree dove l'Ateneo ha una presenza consolidata: in particolare Cina e America Latina.

Prossimo evento e lancio nuova call in autunno.

→ Delegati: Noemi Gallo, Ilario Abate Daga, Giorgia Barbano



# LE AZIONI PREMIO ARCHITETTURE RIVELATE

Istituito nel 2004, per vent'anni ha rivelato opere distribuite a Torino e nel territorio della Città metropolitana.

Dal 2025 è diventato un premio regionale e si apre alle candidature di opere sull'intero territorio di Piemonte e Valle d'Aosta.

In autunno verrà lanciata la nuova edizione.

→ Delegati: Marco Aimetti, Giorgia Barbano, Francesca Canfora, Emilia Garda, Paolo Giordano, Alessandra Siviero



# LE AZIONI MONITORAGGIO RIFORMA E NUOVA LEGGE

Attività di osservazione e analisi continua dei processi di riforma ordinistica e dell'evoluzione del quadro normativo in materia di architettura.

Uno spazio di aggiornamento e interpretazione, finalizzato a leggere in modo critico le trasformazioni in atto e a valutarne le ricadute sulla pratica professionale.

La riforma riguarderà:

- **EQUO COMPENSO**
- **FORMAZIONE**
- **TIROCINIO**
- **GOVERNANCE ORDINISTICA**
- **RAPPRESENTANZA  
E TRASPARENZA**
- **DISCIPLINA E WELFARE**

# IL FESTIVAL DI ARCHITETTURA

7, 8, 9 luglio 2026  
Ex Mercato Ittico  
di Porta Palazzo

Il Festival dell'Architettura è un'iniziativa della Fondazione e dell'Ordine organizzata dalla Fondazione.

Il tavolo del festival: Alessandra Siviero  
Roberta Ingaramo  
Giorgia Barbano  
Francesca Canfora  
Luca Molinari  
Emanuele Piccardo

**L'INIZIATIVA**

## Chi abiterà le case vuote?

Il festival intende avviare una riflessione pubblica sul tema dell'abitare, inteso come elemento cardine dell'identità europea e oggi al centro del dibattito europeo e mondiale sempre più urgente sulle politiche abitative, il riuso adattivo e la trasformazione delle città.

**IL TEMA**



# LE ATTIVITÀ DELLA FONDAZIONE

## I MAESTRI DEL PROGETTO

*Architettura torinese tra memoria e innovazione*

Ciclo di incontri e visite guidate

Elio Luzi

26 e 28 maggio

Ada Bursi

9 e 12 giugno

Pietro Derossi

29 settembre e 3 ottobre

Andrea Bruno

10 e 13 ottobre

**MAESTRI**

**DEL**

**PROGETTO**

**architettura torinese  
tra memoria e innovazione**

## CULTURA DI BASE

### NELLE BIBLIOTECHE CIVICHE

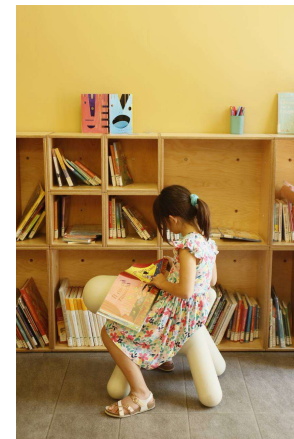
Il progetto prosegue nelle Biblioteche civiche dove è in corso la sperimentazione con pediatri di libera scelta. In fase di conclusione la verifica di fattibilità tecnico-economica per rendere permanente la sperimentazione.



## SUMMER SOU

Torna nell'estate 2026 la Summer school di architettura dedicata a bambine e bambini tra i 7 e i 12 anni.

Dal 15 al 19 giugno 2026, negli spazi della Fondazione Sandretto Re Rebaudengo.



# LE ATTIVITÀ DELLA FONDAZIONE

## CONCORSI

48 concorsi programmati sino ad oggi per enti pubblici e per imprese private.

*Tra quelli conclusi: Museo Egizio, Cavallerizza Reale, La fabbrica trasparente (Dott. Gallina srl), GAM Torino*

La Fondazione promuove i concorsi di architettura anche in occasioni pubbliche dedicate al tema:

*Presentazione risultati concorso  
M\_Tech ALFREDO FERRARI  
(collaborazione)*



## EXCEL4HOUSING 4.0

Progetto europeo che coinvolge enti di formazione professionale (VET), università, centri di ricerca, imprese, cluster e autorità pubbliche in 10 paesi dell'UE e in Ucraina, con l'obiettivo di co-progettare percorsi formativi, innovazione e partnership per un'edilizia efficiente dal punto di vista energetico, digitale e circolare ("Housing 4.0").



## CLIMACT

Il progetto europeo che promuove l'applicazione di strumenti per la prevenzione dei rischi, la resilienza dei territori e l'introduzione di SPG (Sistemi Partecipativi di Garanzia).

Attraverso l'aggiornamento dei protocolli di sostenibilità edilizia – Protocollo ITACA in Italia e Démarche BDM in Francia - CLIMACT diffonde una cultura condivisa a scala franco-italiana.

*In programma dall'autunno cicli di corsi dedicati all'aggiornamento del protocollo ITACA e sul tema dell'adattamento climatico.*

Interreg  Cofinancé par l'Union Européenne  
Cofinanziato dall'Unione Europea

France – Italia ALCOTRA

**Clímac**t

# LE ATTIVITÀ DELLA FONDAZIONE

## VIAGGI

La Fondazione propone dal 2012 viaggi di aggiornamento professionale.

Prossimo viaggio

*Tangeri: crocevia tra memoria e futuro*  
6-9 giugno 2026

Prossimamente

*Rotterdam e Delft*  
Primavera 2027

Delegati

Francesca Canfora, Paolo Giordano

## RETE E NETWORKING

- Protocollo d'intesa con Unione Industriali per MITO Design  
*in occasione della Milano Design Week 2026*
- Protocollo d'intesa con Film Commission Torino Piemonte  
*Promozione corso "Architetti e i mestieri del Cinema"*
- Collaborazione con Abbonamento Musei  
*Programma fedeltà*
- Università di Delft e Nieuwe Instituut Rotterdam  
*Partecipazione alla programmazione culturale biennale "Chi abiterà le case vuote?"*

## LA COMUNICAZIONE DELLA FONDAZIONE

Social network

 FACEBOOK 6225

 INSTAGRAM 3514

 LINKEDIN 2866

Website

 ACCESSI 375.000

Newsletter

 Iscritti e iscritte 9723  
Newsletter inviate 47  
Open Rate 21.5%

Delegate Ordine: Roberta Ingaramo, Noemi Gallo, Francesca Canfora  
Delegata Fondazione: Alessandra Siviero

ASSEMBLEA BILANCIO 2026 | ILARIO ABATE DAGA, Tesoriere dell'Ordine



# BILANCIO CONSUNTIVO 2025

# I DOCUMENTI DI BILANCIO

→ SITUAZIONE PATRIMONIALE

---

→ CONTO ECONOMICO

---

→ VARIAZIONI DI BILANCIO

---

→ RENDICONTO FINANZIARIO

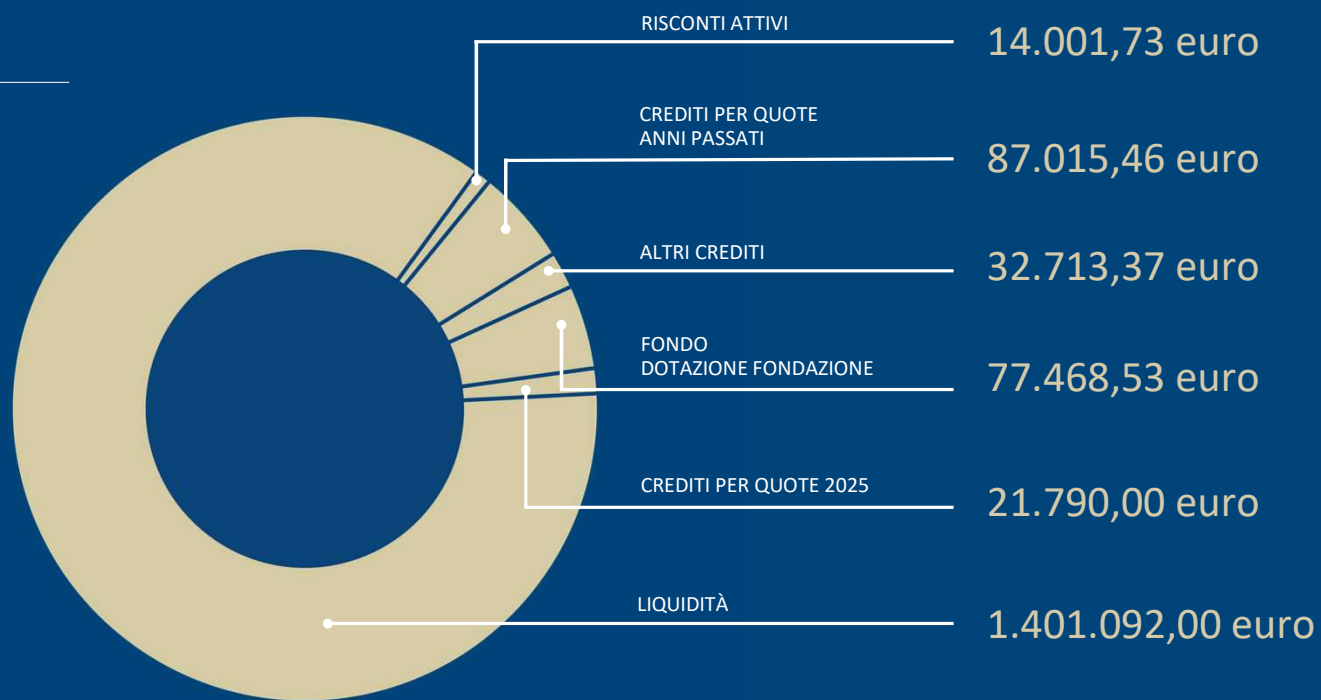
---

→ SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

# SITUAZIONE PATRIMONIALE

## 2025 — ATTIVO

totale  
1.637.787,70 euro

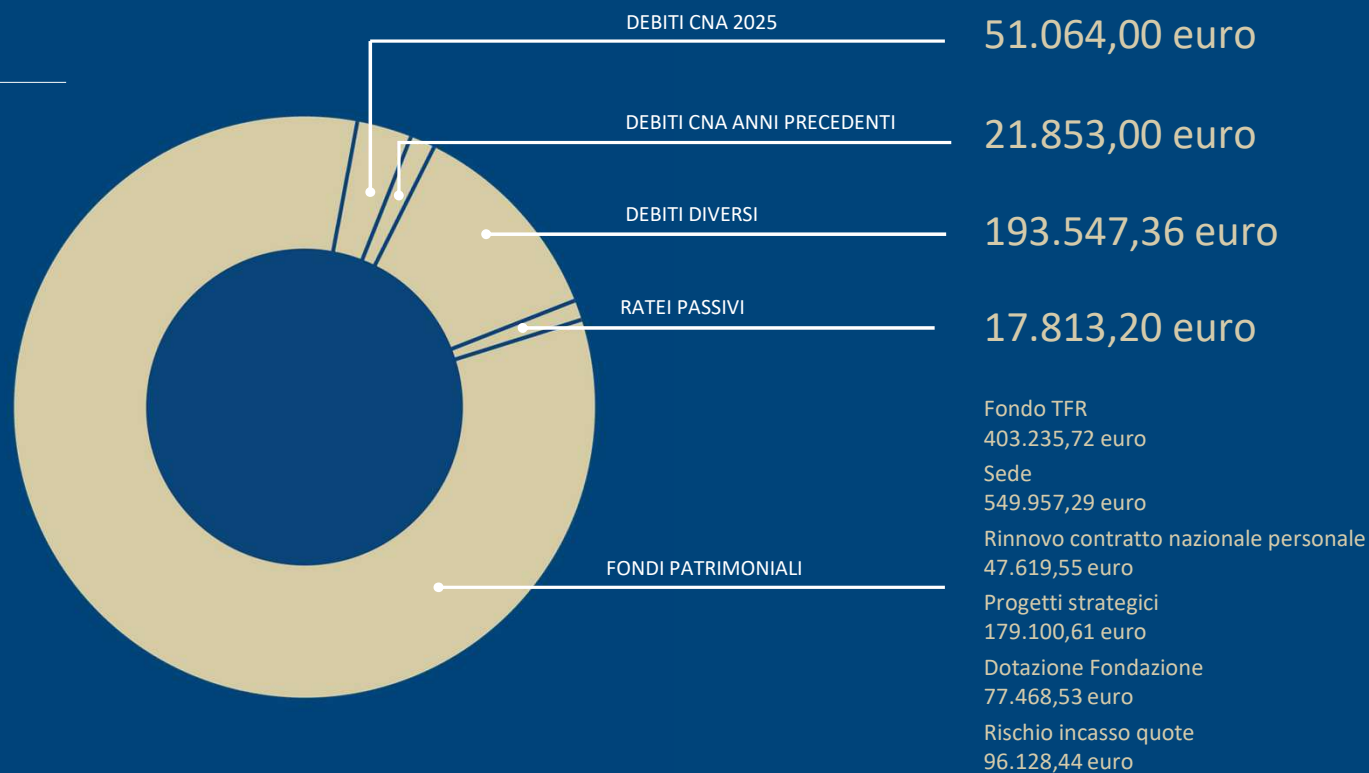


La percentuale di morosità è scesa negli ultimi anni dal 5% all'1,42% nel 2025

# SITUAZIONE PATRIMONIALE

## 2025 — PASSIVO

totale  
1.637.787,70 euro



# CONTO ECONOMICO — ENTRATE

## ENTRATE | totale 1.631.342,06

	PREVISIONI INIZIALI	VARIAZIONI E ASSESTAMENTO	PREVISIONI FINALI	CONSUNTIVO
Quote di iscrizione all'albo	1.534.960,00	3.510,00	1.538.470,00	1.540.420,00
Quote intere	1.478.210,00	5.330,00	1.483.540,00	1.484.420,00
Quote ridotte	48.240,00	-2.280,00	45.960,00	46.800,00
Quote STP	8.510,00	460,00	8.970,00	9.200,00
Entrate da vendita di beni e servizi	16.000,00	11.693,00	27.693,00	27.693,51
Diritti vidimazione parcelle	4.000,00	1.200,00	5.200,00	5.476,00
Entrate varie per attività di segreteria	12.000,00	10.493,00	22.493,00	22.217,51
Entrate da contributi	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
Contributi	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
Rimborsi da CNA	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse	30.000,00	-28.959,24	1.040,76	33.228,55
Sopravvenienze attive ed entrate diverse	0,00	1.040,76	1.040,76	25.865,50
Arrotondamenti attivi	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo fondi patrimoniali	30.000,00	-30.000,00	0,00	7.363,05

# CONTO ECONOMICO — ENTRATE

La voce **Entrate varie e attività di segreteria** di 22.217,51 euro si compone così:

Interessi su morosità e spese  
sollecito morosità

9.411,01 euro

---

Tesserino iscrizione all'Ordine

1.036,50 euro

---

Tirocinio

11.779,00 euro

# CONTO ECONOMICO — USCITE

USCITE | totale 1.631.342,06

	PREVISIONI INIZIALI	VARIAZIONI E ASSESTAMENTO	PREVISIONI FINALI	CONSUNTIVO
Spese per gli organi dell'ente	104.889,61	126,40	105.016,01	102.190,65
Gettone ai consiglieri	88.730,00	0,00	88.730,00	87.891,85
Compensi al collegio dei revisori	5.709,60	0,00	5.709,60	5.709,60
Spese funzionamento consiglio e focus group	8.000,00	0,00	8.000,00	6.247,94
Assicurazione consiglieri	2.050,01	0,00	2.050,01	2.050,01
Spese per commissione parcelle	400,00	126,40	526,40	291,25
Spese per il personale	665.904,54	-33.900,00	632.004,54	630.440,48
Stipendi lordi	485.502,69	-31.831,00	453.671,69	453.592,42
Accantonamento TFR	35.296,50	7.331,00	42.627,50	42.627,17
Servizio sostitutivo di mensa	17.424,00	-1.400,00	16.024,00	15.770,73
Oneri previdenziali e assistenziali	121.431,35	-6.500,00	114.931,35	114.850,54
Aggiornamento e formazione	4.000,00	-800,00	3.200,00	2.176,00
Previdenza integrativa	1.550,00	0,00	1.550,00	1.423,62
Spese varie personale	700,00	-700,00	0,00	0,00

# CONTO ECONOMICO — USCITE

	PREVISIONI INIZIALI	VARIAZIONI E ASSESTAMENTO	PREVISIONI FINALI	CONSUNTIVO
Spese per il funzionamento degli uffici	353.015,66	-4.989,28	348.026,38	334.726,43
Canoni di affitto e spese condominiali	87.700,00	-2.646,35	85.053,65	85.053,65
Riscaldamento	8.700,00	-1.300,00	7.400,00	6.921,04
Energia elettrica	5.000,00	357,07	5.357,07	5.357,07
Pulizia	13.029,60	0,00	13.029,60	13.029,60
Manutenzione e assistenza	67.162,20	2.300,00	69.462,20	68.263,88
Cancelleria e spese generali segreteria	6.000,00	1.000,00	7.000,00	6.469,41
Telefoniche	5.000,00	-1.500,00	3.500,00	3.168,56
Comunicazioni postali e spedizioni	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	670,42
Assicurazione locali	1.230,00	0,00	1.230,00	1.228,80
Abbonamenti e biblioteca	1.200,00	0,00	1.200,00	1.192,64
Noleggio apparecchiature	21.500,00	700,00	22.200,00	21.364,68
Spese per consulenze	103.293,86	-4.000,00	99.293,86	93.105,71
Spese per assemblee	15.000,00	-2.400,00	12.600,00	10.818,92
Rapporti con il CNA e altri enti	8.000,00	2.500,00	10.500,00	9.319,89
Rappresentanza e relazioni esterne	7.000,00	1.000,00	8.000,00	7.595,79
Spese varie	1.200,00	0,00	1.200,00	1.166,37

# CONTO ECONOMICO — USCITE

	SPESA
Consulenze 2025	93.105,71
Consulenza legale al Consiglio per le problematiche istituzionali ad esso conferenti e consulenza legale agli iscritti	18.300,00
Consulenza legale al Consiglio di disciplina afferenti ai procedimenti disciplinari e supporto ufficio deontologia per pratiche relative all'obbligo formativo	27.753,08
Consulenza istituzionale (trasparenza, anticorruzione e privacy)	3.904,00
Consulenza comunicazione social	15.000,00
Consulenza ufficio stampa	4.999,20
Svolgimento delle attività relative al servizio di prevenzione e protezione della sicurezza dell'Ordine	1.720,20
Consulenza ed assistenza su contabilità, adempimenti fiscali e consulenza agli iscritti	3.172,00
Consulenza per paghe e contributi	10.911,68
Consulenza mediazione OAT	1.908,52
Ricorso Deloitte e Poste Italiane	375,52
Ricorso TAR Lazio	1.255,11
Regolamento parcelle	3.806,40

# CONTO ECONOMICO — USCITE

	PREVISIONI INIZIALI	VARIAZIONI E ASSESTAMENTO	PREVISIONI FINALI	CONSUNTIVO
Spese per attuazione programma	195.011,86	20.696,57	215.708,43	214.249,28
Spese per attuazione programma	195.011,86	20.696,57	215.708,43	214.249,28
Oneri finanziari	9.700,00	680,07	10.380,07	10.058,77
Spese e commissioni bancarie	1.500,00	0,00	1.500,00	1.459,80
Spese incasso quote	7.000,00	80,07	7.080,07	7.080,07
Spese recupero quote Agenzia	1.200,00	600,00	1.800,00	1.518,90
Oneri tributari	45.947,73	-280,00	45.667,73	43.678,86
IRAP e tassa rifiuti	45.947,73	-280,00	45.667,73	43.678,86

# CONTO ECONOMICO — USCITE

La voce **spese attuazione programma**, pari a **214.249,28** euro è stata impegnata come segue:

	SPESA
Evento architetture olivettiane	893,20
Politostudio	6.710,20
Architetture rivelate	5.572,00
Report di fine mandato	4.611,60
Contributo per pubblicazione BH	5.000,00
Taccuino	2.132,56
Docufilm AAA	5.000,00
Affitto sala workshop inter focus edilizia	1.159,00
Evento nuovi iscritti	1.128,50
Europa concorsi	13.023,50
Stampa codice deontologico	622,20
Revisione grafica opuscolo sicurezza	195,20
Evento piano regolatore	2.220,40
Restructura 2025	2.720,60
Eventi fuori provincia: Pinerolo e Ivrea	1.735,27
PEC gratuita agli iscritti	22.479,50
Evento fine anno	22.168,07
Quota annuale Fondazione	52.000,00
Contributo Fondazione per formazione gratuita	30.000,00
Concorso dirigente	3.316,60
Acquisto domini	57,28
Supporto ufficio stampa	800,00
Incarico per attività ws iscritti	23.180,00
Organizzazione WS	5.000,00
Decani	2.523,60

# CONTO ECONOMICO — USCITE

	PREVISIONI INIZIALI	VARIAZIONI E ASSESTAMENTO	PREVISIONI FINALI	CONSUNTIVO
Trasferimenti passivi	228.038,00	3.910,00	231.948,00	231.948,00
Contributo annuale Consiglio Nazionale	228.038,00	3.910,00	231.948,00	231.948,00
Sistemazione sede	8.452,60	0,00	8.452,60	8.256,97
Spese sistemazione sede	8.452,60	0,00	8.452,60	8.256,97
Spese diverse	0,00	0,00	0,00	55.792,62
Costi diversi e sopravvenienze passive	0,00	0,00	0,00	8.634,25
Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	47.158,37

La voce Costi diversi e sopravvenienza passive pari a 8.634,25 euro si compone così:

Storno quote non esigibili con utilizzo del fondo patrimoniale	7.363,05
Storni vari per ricavi non esigibili e arrotondamenti	1.271,20
Accantonamento fondo rinnovamento sede	27.158,37
Accantonamento fondo progetti strategici	20.000,00

# RENDICONTO FINANZIARIO

Il rendiconto finanziario è un documento contabile grazie al quale è possibile analizzare la dinamica finanziaria ovvero i flussi di pagamento e di incasso relativi agli impegni di spesa e agli accertamenti di incasso sia per il bilancio in corso che per i bilanci degli anni precedenti

# SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Tutti i movimenti contabili intervenuti nel corso dell'esercizio trovano una sintesi nella situazione amministrativa che espone:

RISCOSSIONI PER EURO

1.985.948,13

PAGAMENTI PER EURO

2.217.199,98

La differenza sommata alla liquidità all'inizio dell'esercizio di euro 1.636.050,46 dà la liquidità alla fine dell'esercizio di complessivi euro 1.404.798,61

ASSEMBLEA BILANCIO 2026 | ILARIO ABATE DAGA, Tesoriere dell'Ordine



# BILANCIO PREVENTIVO 2026

# ENTRATE 2026

## QUOTE DI ISCRIZIONE

---

QUOTE INTERE 6.507 iscritti senior	1.496.610,00 euro
---------------------------------------	-------------------

---

QUOTE RIDOTTE 311 iscritti junior	37.320,00 euro
--------------------------------------	----------------

---

QUOTE STP 39 STP iscritte	8.970,00 euro
------------------------------	---------------

---

TOTALE	1.542.900,00 euro
--------	-------------------

---

FONDO SOLIDARIETÀ 4.830,00 euro
------------------------------------

---

SOSTEGNO ALLA MATERNITÀ 14.400,00 euro
---

# ENTRATE 2026

## ENTRATE DIVERSE

### VENDITA BENI E SERVIZI

Diritti vidimazione parcelle	4.000,00 euro
Entrate varie per attività di segreteria	17.000,00 euro

---

### REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

Interessi attivi su conto corrente postale	0,00 euro
Interessi attivi su conti correnti bancari	0,00 euro
Rendimenti titoli	0,00 euro

---

### ENTRATE DA CONTRIBUTI

Contributi su progetti	30.000,00 euro
Contributi CNA per tavoli nazionali	0,00 euro

---

### ENTRATE DIVERSE

Sopravvenienze attive	5.000,00 euro
Arrotondamenti attivi	0,00 euro
Utilizzo fondi patrimoniali	18.724,68 euro

---

<b>TOTALE</b>	<b>74.724,68 euro</b>
---------------	-----------------------

# USCITE CORRENTI 2026

## SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

INDENNITÀ CONSIGLIO	81.230,00 euro
COMPENSI AL COLLEGIO DEI REVISORI	5.709,60 euro
SPESE FUNZIONAMENTO CONSIGLIO E FOCUS GROUP	8.000,00 euro
ASSICURAZIONE CONSIGLIERI	2.050,01 euro
SPESE COMMISSIONE PARCELLE	400,00 euro
TOTALE	97.389,61 euro

# USCITE CORRENTI 2026

## SPESE PER IL PERSONALE

STIPENDI LORDI	449.000,00 euro
ACCANTONAMENTO TFR	35.000,00 euro
SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA	15.125,00 euro
ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	112.000,00 euro
AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE	4.000,00 euro
CONTRIBUTO INTEGRATIVO PREVIDENZA COMPLEMENTARE	1.500,00 euro
VARIE	3.000,00 euro
TOTALE	619.625,00 euro

# USCITE CORRENTI 2026

## SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI

CANONI DI AFFITTO E SPESE CONDOMINIALI	87.800,00 euro	ASSICURAZIONE LOCALI	1.260,00 euro
RISCALDAMENTO	7.400,00 euro	ABBONAMENTI E BIBLIOTECA	1.200,00 euro
ENERGIA ELETTRICA	5.300,00 euro	NOLEGGIO APPARECCHIATURE	23.300,00 euro
PULIZIA	14.493,60 euro	SPESE PER CONSULENZE	112.835,77 euro
MANUTENZIONE E ASSISTENZA	67.229,26 euro	SPESE PER ASSEMBLEE	5.000,00 euro
CANCELLERIA E SPESE GENERALI DI SEGRETERIA	6.500,00 euro	RAPPORTI CON IL CNA E ALTRI ENTI	10.500,00 euro
TELEFONICHE	3.500,00 euro	RAPPRESENTANZA E RELAZIONI ESTERNE	9.000,00 euro
COMUNICAZIONI POSTALI E SPEDIZIONI	1.000,00 euro	SPESE VARIE	1.200,00 euro
<hr/>		<hr/>	
TOTALE			357.518,63 euro

# USCITE CORRENTI 2026

## SPESE DI CONSULENZA

COSTO A BILANCIO

Consulenza legale al Consiglio per le problematiche istituzionali ad esso conferenti e consulenza legale agli iscritti	21.472,00
Consulenza legale al Consiglio di disciplina afferenti ai procedimenti disciplinari e supporto ufficio deontologia per pratiche relative all'obbligo formativo	35.365,88
Consulenza istituzionale (trasparenza, anticorruzione e privacy)	0,00
Consulenza comunicazione social	15.000,00
Social media manager	6.650,00
Consulenza ufficio stampa	12.200,00
Svolgimento delle attività relative al servizio di prevenzione e protezione della sicurezza dell'Ordine	1.720,20
Consulenza fiscale agli iscritti	3.172,00
Consulenza per paghe e contributi	10.911,68
Consulenza straordinaria	6.344,00
<b>TOTALE</b>	<b>112.835,77 euro</b>

# USCITE CORRENTI 2026

## SPESE PER IL PROGRAMMA

NEL 2024

220.998,00 euro

---

NEL 2025

214.249,00 euro

---

NEL 2026

241.279,76 euro

Abbonamento Europa concorsi per gli iscritti

---

PEC per gli iscritti

---

Contributo annuale Fondazione

---

Contributo Fondazione per formazione gratuita

---

Associazione Arco Alpino

---

Focus group e gruppi di coordinamento

---

Restructura

---

Convegno avvicinamento Forum Sicurezza

Workshop iscritti

---

Politostudio

---

Premio Architetture Rivelate

---

Tavolo remuneratività

---

Laboratorio futuro

---

Seminari / Incontri

---

Incontri sul territorio metropolitano

---

Incontro fine anno

# USCITE CORRENTI 2026

## ONERI FINANZIARI E TRIBUTARI, SISTEMAZIONE SEDE, SPESE DIVERSE E CONTRIBUTO CONSIGLIO NAZIONALE

### ONERI FINANZIARI

Spese e commissioni bancarie	1.500,00 euro
Compenso incasso quote	7.000,00 euro
Spese agenzia riscossione	1.500,00 euro

---

### ONERI TRIBUTARI

IRAP e tassa rifiuti	43.845,00 euro
----------------------	----------------

---

### SISTEMAZIONE SEDE

Spese sistemazione sede	16.000,00 euro
-------------------------	----------------

---

### SPESE DIVERSE

Costi diversi e sopravvenienze passive	3.724,68 euro
--	---------------

---

### CONTRIBUTO CONSIGLIO NAZIONALE

Contributo annuale Consiglio Nazionale	228.242,00 euro
--	-----------------

---

### TOTALE

301.811,68 euro



# BILANCIO PER PROGRAMMI, PROGETTI E SERVIZI

## BILANCIO PER PROGRAMMI, PROGETTI E SERVIZI

Una riclassificazione che permette di vedere quanto “costa” effettivamente ogni singola iniziativa, includendo la quota parte degli stipendi dei dipendenti e dei consulenti coinvolti.

# ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

La missione principale dell'Ordine, prevista per legge:

Tenere e aggiornare l'elenco ufficiale dei professionisti abilitati, verificando il possesso dei titoli di studio e l'esito dell'esame di stato.

**GESTIONE  
DELL'ALBO  
PROFESSIONALE**

Stabilire e aggiornare il codice deontologico, intervenendo con sanzioni disciplinari in caso di infrazioni commesse dagli iscritti a tutela dell'utenza.

**VIGILANZA  
DEONTOLOGICA  
E DISCIPLINARE**

Organizzare, promuovere e monitorare le attività di aggiornamento professionale obbligatorio per garantire la qualità delle prestazioni.

**FORMAZIONE  
CONTINUA**

Segnalare alla magistratura l'esercizio abusivo della professione e tutelare la qualità delle prestazioni professionali offerte al pubblico.

**TUTELA DELLA  
PROFESSIONE  
E DEL PUBBLICO**

Offrire pareri su questioni di competenza specifica quando richiesto dalle autorità o per controversie tra iscritti.

**FUNZIONE  
CONSULTIVA**

# ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

TENUTA DELL'ALBO	46.032,00
PARCELLE	40.406,00
DEONTOLOGIA	142.071,00
FORMAZIONE CONTINUA	49.343,00
GESTIONE QUOTA ISCRIZIONE ALL'ALBO	57.415,00
PATROCINI E NOMINE	4.610,00
FOCUS GROUP (SERVONO A REALIZZARE COMPITI)	44.519,00
ASSEMBLEE	30.203,00
CONSIGLIO NAZIONALE	329.652,00
TOTALE	744.252,00

# ATTIVITÀ E SERVIZI A FAVORE DEGLI ISCRITTI

Si tratta di progettualità che il Consiglio dell'Ordine, in parte anche per il tramite della Fondazione, decide di portare avanti nel suo mandato:

Consulenze	43.268,00
Front office	33.360,00
PEC gratuita agli iscritti	37.000,00
Firma digitale	4.332,00
Convenzioni	2.280,00
Europa concorsi	13.024,00
Sportello Inarcassa	13.824,00
Organizzazione corsi	118.641,00
Newsletter e sito come servizio	57.125,00
Tirocinio	30.420,00
Eventi aggiornamento attualità	90.826,00
Festival	28.538,00
Tavolo opportunità	8.408,00
Laboratorio futuro	8.408,00
<b>TOTALE</b>	<b>489.452,00</b>

# ATTIVITÀ DI FUNZIONAMENTO

Garantiscono che l'ente sia in grado di agire.  
Mentre le attività istituzionali e di servizio agli iscritti, rispondono alla domanda *«cosa fa l'ente?»*, le attività di funzionamento rispondono alla domanda *«come fa l'ente a svolgere il suo lavoro in modo continuativo e corretto?»*

Esse si possono suddividere tra:

## ATTIVITÀ STRUMENTALI

Sono le attività che supportano l'ente nel perseguimento dei propri scopi (es. gestione personale, contabilità, acquisti beni e servizi, ...)

## GESTIONE AMMINISTRATIVA

Comprende gli atti di organizzazione, la gestione documentale e l'adeguamento alle normative vigenti

## ATTIVITÀ DI SUPPORTO

Include la manutenzione delle strutture, la gestione della logistica e la sicurezza

# ATTIVITÀ DI FUNZIONAMENTO

Amministrazione	48.669,00
Contabilità	33.181,00
Gestione del personale	50.889,00
Trasparenza, anticorruzione e privacy	14.544,00
Sicurezza	7.858,00
Protocollo generale	26.784,00
Transizione digitale	16.390,00
Canoni affitto e spese	87.505,00
Noleggio apparecchiatura	11.650,00
Spese telefoniche	3.500,00
Cancelleria e spese generali segreteria e postali	11.103,00
Manutenzione sede	26.502,00
Oneri fiscali e tributari	45.345,00
<b>TOTALE</b>	<b>383.920,00</b>

# ASSEMBLEA DI BILANCIO

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI  
E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI TORINO

→ TORINO,  
29 APRILE 2026

